ACTA No. 16		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Seguimiento Etapa Practica		
CIUDAD Y FECHA: Cartago, 14 octubre - 2020	**HORA INICIO: 16**:00 AM	**HORA FIN: 18**:00 M
LUGAR: Reunión virtual plataforma: Google Meet	Centro de Tecnologías Agroindustriales- Regional Valle	

TEMA:

1. Saludo inicial
2. Verificar evidencias de trabajos realizado en las empresas Didácticas
3. Verificación de cumplimiento con los casos asignados en la etapa práctica, soporte en la Institución Educativa

OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Seguimiento etapa practica Empresas Didáctica Ficha 1840078

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se inicia seguimiento etapa practica a los aprendices de grado 11 Ficha 1836615 se les da la bienvenida a los docentes de la institución educativa la profesora Luz Adriana Miranda y Lorena Cartagena docente de la institución Manuel Antonio Bonilla.

Se les recuerda a los aprendices la importancia de ser responsables en el proceso de formación SENA,

La profe Adriana manifiesta a los aprendices que estamos muy aterrados ya que el rendimiento de ellos en este periodo a sido muy regular, han bajado demasiado, el día de hoy se cierra la plataforma del colegio, y al no enviar las actividades a tiempo, se atrasa el proceso, es de motivante el saber que ya para terminar no estén dando lo mejor.

Se ve que algunas empresas no están funcionando correctamente, ofrecen los servicios a los clientes, llaman a pedir una asesoría o ayuda y los aprendices salen con evasivas o les incumple en la cita que les ha dado y si el rendimiento no es bueno deberán hacer planes de mejoramiento, se está a tiempo para que puedan corregir las fallas y se debe cumplir con lo que corresponde.

La profe Lorena les habla también con el cumplimiento con las fechas, porque están enviando las evidencias después de las fechas programadas.

A la fecha, la parte de la plataforma ya debe estar al día, estamos a un mes de terminar o si se debe sustentar el proyecto el otro mes y no tienen nada programado, se debe ejecutar el trabajo practico y del trabajo realizado se debe hacer un informe para sustentar el certificado del SENA, se debe crear una presentación de un informe de toda la etapa práctica.

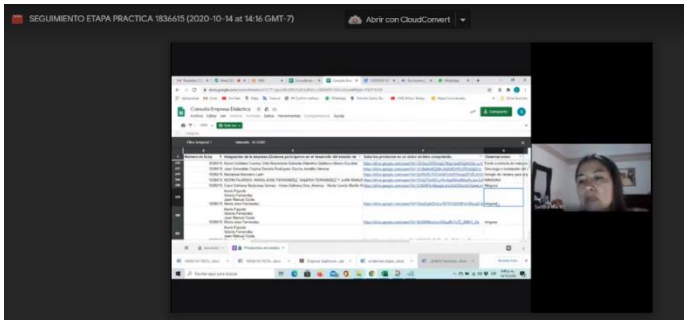
La profe Adriana informa que se va a realizar las fechas para la sustentación del proyecto de grado, se debe presentar evidencias, si el jurado les va a preguntar sobre el proceso de etapa práctica.

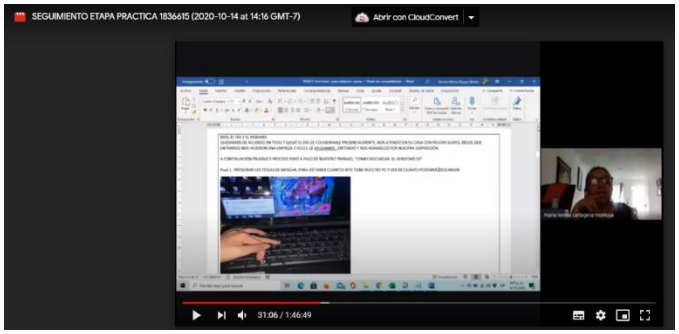
Se les informa que las plataformas deben estar al día con las bitácoras y con la evidencia de los clientes atendidos en la Empresa Didáctica.

Se hace revisión de las evidencias de cada empresa, de la entrega de los trabajos realizados y la profe lorena y Adriana serán los jurados para verificar la forma del envió de la información, en redacción y calidad del producto.

- **Empresa 1836615 software clinic:** Realizaron un informe general no se identifica las evidencias de que bitácoras corresponde, se les dio un formato para registrar la solicitud del cliente, los archivos que tienen se deben mejorar, la profe Adriana le informa a Alberto que esta completo el reporto, pero debe organizarlo en el formato, se les da recomendación de organizar la redacción, y el paso a paso de cada informe de bitácora.

- **Empresa 1836615 Tech brain: S**e hace revisión a juan Sebastián de este informe que corresponde a la bitácora 3, se le informa que debe escribir en el formato el requerimiento de la solicitud del problema, dar la solución del problema, se debe organizar la redacción del informe ya que está mal redactado, se debe cambiar el tipo de letra no todo en mayúscula, recordar la etiqueta de la comunicación virtual cuando se hace con mayúscula sostenida, se hace pesado para la lectura, se debe organizar las imágenes en la posición adecuada y tamaño.





- **Empresa 1836615 TecniServ**: Se realiza la revisión de esta empresa, la profe Adriana hace la observación a esta empresa, una docente Amparo Rivas le dijo que llamo a la empresa para activar el Windows y que le respondieron que no tenia computador, y le parece que no debe ser respuesta para un cliente. La profe informa que los jóvenes Juan José y miguel dieron solución a la activación del Windows del docente. Se les hace la observación que, si trabajan en equipo o si cada uno trabaja por su lado, no hay excusa de decirle al cliente que no se puede, se debe buscar la solución siempre al cliente. Se observa que no han realizado envió de ningún informe de evidencias de las bitácoras,
  La profe Adriana informa que están en blando en la valoración tanto para el colegio, porque no están las evidencias de las bitácoras
  Se les informa que la empresa no esta creada, que deben crear la empresa, que si no existe no pueden hacer nada.

- **Empresa 1836615 Tecnociencia:** Tecnociencia: esa empresa se le hace revisión que solo tiene un informe y es de una compañera, el joven juan José Villalobos informa que los compañeros no le han enviado el reporte de las evidencias de los trabajos realizados, se les informa que se conoce el trabajo, pero no se ve la evidencia de las bitácoras, se les da el plazo de que deben subir esas evidencias lo mas pronto, se le indica que suba los informes que tienen en el momento.
  La profe lorena informa que se les ayudo en los inconvenientes que tuvieron la empresa, en los insumos y herramientas para formatear el equipo.

- **Empresa 1836615-Apphouse:** la profe Adriana informa que la empresa es de las integrantes de Maria Fernanda molina, camila murillo, Karol Dahiana Benjumea, helen Dahiana, y Nikol Dahiana Rendón, se les hace una observación del servicio realizado en la empresa, con referente a la empresa se solicita a la empresa, que cuando se cita a un cliente cumplan con la cita, que llamen que indiquen porque no pueden atenderlo, reprogramar la cita.
  Se debe mejorar la redacción, con una secuencia logia del proceso realizado, explicar cada imagen que están haciendo, evidenciar como están dando solución del requerimiento solicitado. Se informa que los links que está en los informes no ingresan a nada. Se les informa que cada imagen debe digitar que se esta haciendo, igualmente en el chat explique que se está haciendo.
  Revisar la redacción y aclarar cuando habla del manejo de Tic, especificar que herramientas realiza, que le enseñaron al docente, se hace la observación que cuando alguien revise el informe sea muy entendible.

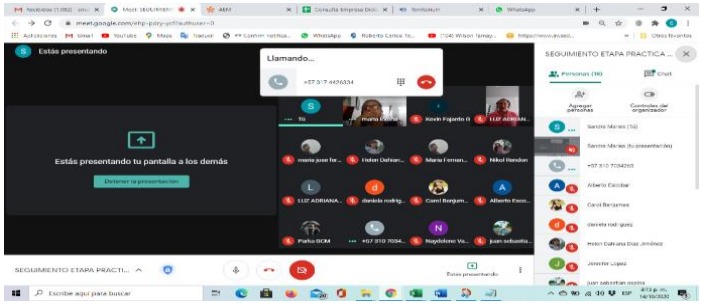
- **Empresa 18366155-TECNOISLAND:** se informa que la empresa dejo esperando a la docente marta Martínez, que no dejen pendientes la atención con los clientes, se hace observación en la redacción del documento, se hace corrección que deben escribir en tercera persona la redacción, especificar mejor el requerimiento, cual es la solicitud del cliente, en las imágenes escribir el paso a paso de lo que se esta realizando, darle un tamaño adecuado. Revisión de la actividad que no cumplen con el tiempo de 15 días la actividad, se deben ajustar y no se ve la evidencia de los compañeros, del trabajo en equipo.
  Por favor identificar el nombre del cliente y se resalta el soporte realizado en la misma casa, con sus familiares.

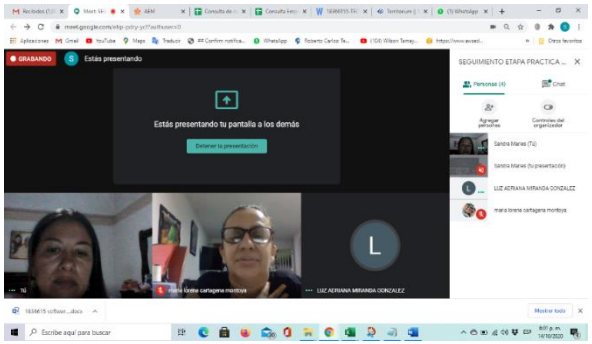
- La profe Luz Adriana Miranda informa dice que esta experiencia de empresa didáctica, lo sustento como proyecto como experiencia significativa, en 7 municipios en un proyecto virtual, donde les compartió el soporte a los docentes en el área Tic en la Empresa Didáctica, donde decían que se están dejando guiar por los aprendices, en la era digital, se les dice que están sacando provecho de los conocimientos y habilidades.

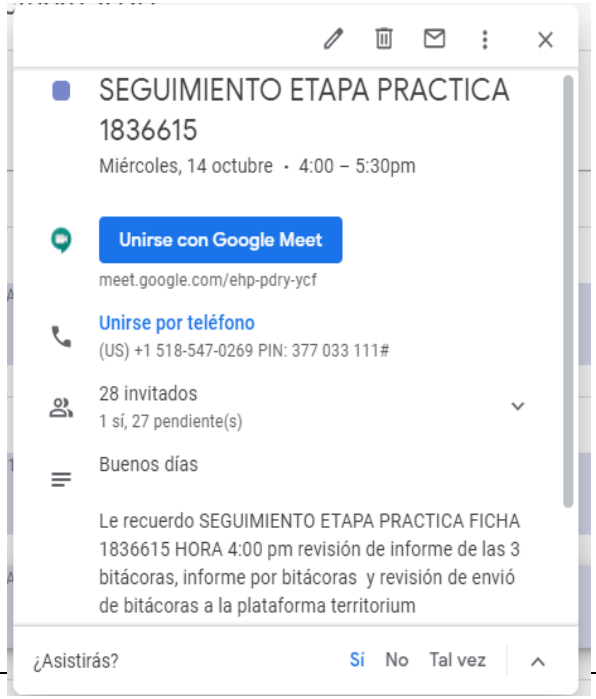
- Se les felicita porque unas empresas se ven la evidencia del trabajo práctica, lo único es mejorar la redacción y la escritura comunicarse dice la profe lorena con el profesor de español

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Envió de informes y bitácoras de las empresas Didácticas	**Aprendices**	**30-10-2020**
Revisión de actividades y bitácoras	**Luz Adriana Miranda** **Lorena Cartagena** **Sandra Duque**	**30-10-2020**

ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)







REGISTRO DE ASISTENCIA DEL ACTA No- 16 DEL DÍA: 14 DEL MES DE OCTUBRE DEL AÑO 2020

OBJETIVO (S)	Seguimiento etapa practica Empresas Didáctica Ficha 1840078

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	CÉDULA	TIPO DE VINCULACIÓN		EMPRESA/DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	CELULAR/EXT. SENA	FIRMA
			PLANTA	CONTRATISTA				
1	SANDRA MILENA DUQUE MARLES	CC. 31.425.589		X	SENA/AEM	smarles@misena,edu.co	3146103579	
2	ALBERTO ESCOBAR LASSO	1007753246			APRENDIZ	albertoescobar16@gmail.com	3134270162	
3	CAROL DAHIANA BENJUMEA GOMEZ	1116433120			APRENDIZ	caroldahianagomez@gmail.com	3146949884	
4	DANIELA RODRIGUEZ GARCIA	1114208032			APRENDIZ	danielit4rodgar@gmail.com	3127349576	
5	DARLY VANESSA ARIAS GAVIRIA	1006593420			APRENDIZ	arias2019vanessa@gmail.com	3157475162	
6	DIEGO FERNANDO QUINTERO MADROÑERO	1007820980			APRENDIZ	diegoonfernando@hotmail.es	3107632846	
7	HELEN DAHIANA DIAZ JIMENEZ	1006323305			APRENDIZ	diazjimenezhelend25@gmail.com	3233910925	
8	JUAN JOSE VILLALOBOS TERAN	1006321551			APRENDIZ	juanjoejecutor777@gmail.com	3054308197	
9	JUAN MANUEL MORENO OYOLA	1006323252			APRENDIZ	juanmanueloyolaruiz1@gmail.com	3174426334	
10	JUAN SEBASTIAN OSPINA DIAZ	1006323267			APRENDIZ	mileydiospinadiaz@gmail.com	3156076324	
11	KAREN DAHIANA CUARTAS ORTIZ	1006438779			APRENDIZ	karencuartasortiz@gmail.com	3155489011	

12	KAREN VIVIANA LOPEZ RENGIFO	1113858368			APRENDIZ	salore1984@gmail.com	3187004339	
13	KEVIN ANDRES FAJARDO GARCIA	1006268212			APRENDIZ	fajardokevinandres@gmail.com	3163879533	
14	MARIA CAMILA MURILLO RAMIREZ	1006294155			APRENDIZ	beatriz1222@hotmail.es	3152573938	
15	MARIA CAMILA SALAZAR SERNA	1006323103			APRENDIZ	camilasalazarserna234@gmail.com	3147833451	
16	MARIA FERNANDA MOLINA SANCHEZ	1000626863			APRENDIZ	mfernandamolina26@gmail.com	3156093075	
17	MARIA JOSE FERNANDEZ ABADIA	1006295019			APRENDIZ	mariajosefernandezabadia27@gmail.com	3117898746	
18	MARIA JOSE MANZANO LEON	1007503550			APRENDIZ	majomanzano27@gmail.com	3147302060	
19	MICHEL DAHIANA BUITRAGO SALAZAR	1002670823			APRENDIZ	dahianasalazar29@gmail.com	3107034265	
20	MIGUEL ANGEL MONTOYA RAMIREZ	1006021040			APRENDIZ	miguelmontoya09@hotmail.com	3166954241	
21	NAYDELENE VALENCIA LOAIZA	1007502389			APRENDIZ	naydelene26@gmail.com	3146742799	
22	NIKOLE DAHANNA RENDON GONZALEZ	1114208399			APRENDIZ	nikolerendon04@gmail.com	3168823038	
23	VALENTINA QUINTERO VALENCIA	1109164369			APRENDIZ	valentinaquinterov06@gmail.com	3206557186	
24	VALERIA GIRALDO FERNANDEZ	1107834792			APRENDIZ	vagife21@gmail.com	3182577993	
25	YULIANA MONTOYA LADINO	1007971866			APRENDIZ	yulianaladino2003@gmail.com	3126034923	
26	LORENA CARTAGENA	CC.31496588	X		DOCENTE	cartagena975@gmail.com	3166940972	
27	LUZ ADRIANA MIRANDA GONZÁLEZ	CC.31498970	X		DOCENTE	luzadrianamiranda@gmail.com	3117330477	